

Протокол педагогического совета № 2

от 10.11.2016 года

Повестка педагогического совета:

1. Анализ воспитательной работы 1 четверти 2016-2017 учебного года. Работа над школьными проектами.
2. Деятельность классных руководителей по организации детского коллектива. Самоуправление в классах как начальный этап школьного самоуправления.
3. Итоги I четверти.

Присутствовали: 32 чел.

Отсутствовали: 3 чел. (по уважительной причине)

Ход педагогического совета:

1. По первому вопросу слушали заместителя директора школы по воспитательной работе Пивоварову М.Н. В своём докладе она озвучила, что реализация общешкольных проектов – «Лучший класс», «Лучший ученик», «Символ школы», «Рекреация школы», «Смотр строя и выправки» находится на начальной стадии реализации и требует привлечения к себе внимания как школьников, так и педагогов, в первую очередь, классных руководителей. Далее был приведен сравнительный анализ проектной деятельности 8-х классов, продемонстрированы основные направления выбора тем учащимися и уровень их достижений в разработке своих проектов. Научным руководителям и классным руководителям 8А и 8Б классов были назначены сроки предзащит проектов, повторно оговорены критерии проектной работы и ее презентации. Среди аспектов, на которые Пивоварова М.Н. особо обратила внимание, было отсутствие тем проектов у 12 обучающихся (по 6 в каждом классе), что говорит о недостаточной работе научных руководителей в данном направлении.

В дальнейшем Пивоварова М.Н. ознакомила собравшихся со списком проведенных мероприятий 1 четверти и запланированных мероприятий 2 четверти, особо остановившись на организации общегородского тура игры «Что?Где?Когда?», проводившегося на базе школы. Отдельно была подчеркнута необходимость учителям физической культуры и классным руководителям усилить работу по привлечению школьников к сдаче норм ГТО и регистрации их на сайте <https://user.gto.ru/>.

Следующий пункт выступления Пивоварова М.Н. был посвящен контролю за посещаемостью учащихся, работе Совета Профилактики и вопросу постановки учащихся на внутришкольный учет (а также учет в ОДН ОП). На учете в полиции в данный момент состоит 13 учащихся, 5 семей считаются не благополучными и также поставлены на учет. На конец I четверти в МБОУ

Школа №66 г.о.Самара не приступившими к обучению являются Павлова М. (8А класс), Нефедова П. (8Б класс), Хамидуллов О. (9Б класс). Классные руководители данных классов (Шумская С.А., Матвеева Г.Д., Сликама И.Ю.) отчитались о своей работе по привлечению указанных учащихся к обучению. Периодически не посещают школу без уважительной причины Малахов К. (7А), Новопольцева Г. (7В), Мощная К. (7В), Сударева Н. (6Б) класс. Классные руководители 7А (Кудимова М.А.), 6Б (Рябова Т.М.), 7В (Пивоварова М.Н.) отчитались по работе с данной категорией учащихся.

Далее были озвучены графики дежурства педагогов и классов по школе. Последним пунктом доклада Пивоваровой М.Н. стал анализ посещения занятий внеурочной деятельности в начальной и средней школе. В ходе проверки были, согласно расписанию, посещены занятия внеурочной деятельности в 1А, 2А, 2Б, 3Б, 4А, 4Б, 5А, 5Б, 6А и 7В классах. В результате было выявлено, что в классах начальной школы занятия проводятся по расписанию, но посещает их большее количество учащихся, чем было указано в списках. Обучающиеся же средней школы, напротив, зачастую отсутствовали на занятиях без пояснения причины. Были заданы вопросы учителю русского языка и литературы Дмитриевой К.А. о времени выхода газеты как результата работы внеурочной деятельности «пресс-центр» и Брагиной А.В., учителю истории и обществознания, о волонтерских акциях в ходе внеурочной деятельности «Волонтерского клуба». Брагина А.В. обещала предоставить план мероприятий, время выхода газеты названо не было. Внеурочная деятельность по баскетболу в 5 -8 классах не велась в результате болезни преподавателя, Панюковой Л.Г.

2. По второму вопросу слушали Пивоварову М.Н., зам.директора по ВР, с докладом об общешкольных и классных собраниях, а также деятельности классных руководителей. Было отмечено отсутствие протоколов родительских собраний у 6А, 6Б, 4А, 7Б, 9Б, 11А классов. Была озвучена возможность приглашения на классные собрания психологов из партнерских центров «Поддержка детства» и «Семья».
3. По итогам учебной деятельности в 1 четверти 2016 – 2017 учебного года выступила заместитель директора по учебной части Кочмарева Е.А. Был также поднят вопрос о пересдачах предметов за прошлый год, о переводе не сдавших учащихся в следующий класс или оставлении их на повторный год обучения.

Решение:

1. Принять анализ воспитательной работы за 1 четверть 2016 – 2017 учебного года
 - Продолжить привлечение в систему внеурочной деятельности учащихся среднего звена школы, особенно учащихся группы риска;
 - Усилить работу с учащимися группы риска (состоящими на всех видах учета), в частности – классным руководителям усилить контроль за посещаемостью учащихся;
 - Активно проводить работу в системе школьных проектов;

- Усилить контроль над проектной деятельностью 8А и 8Б классов;
- Педагогам внеурочной деятельности «Хореография. Ритмика», «Волонтерский клуб», «Пресс-центр» подготовить план отчетных мероприятий;
- Классным руководителям и учителям физической культуры ускорить регистрацию учащихся в системе сдачи норм ГТО;
- Классным руководителям при проведении родительского собрания вести протоколы собраний и вовремя подавать их зам. по ВР Пивоваровой М.Н.
- Внедрить в работу классных руководителей диагностику индивидуального развития школьника, его задатков, интересов, склонностей.

2. Принять анализ учебной работы за 1 четверть.

Председатель
педагогического совета:

Секретарь
педагогического совета:



Кочанова Н.А.

Харина Т.В.